

Processo n.º 18/ 2026 - Procedimento para Recrutamento e Constituição de Reserva de Recrutamento para Diretor (a) Técnico(a) de ERPI e CRECHE

Faz-se público que, por deliberação da Mesa Administrativa da Santa Casa da Misericórdia de Vila Velha de Ródão, registada na Ata n.º 99/2026, de 20 de julho de 2026, se encontra aberto pelo prazo de 10 (dez) dias, a contar do dia seguinte ao da publicação (07-08-2026) do presente aviso com o procedimento concursal para recrutamento, tendo em vista o preenchimento das necessidades atuais de Diretor(a) Técnico(a) – em contrato de trabalho sem termo e constituição de reserva de recrutamento.

A reserva de recrutamento mantém-se válida durante 12 meses para necessidades que surjam durante esse período.

A oferta é publicitada em (www.scmvrodão.pt/candidaturas) e no *facebook* da Instituição, bem como no portal de emprego (www.net-empregos.com).

A celebração de contrato fica condicionada à obtenção de aproveitamento nos métodos de seleção.

1) Local de Trabalho: Santa Casa da Misericórdia de Vila Velha de Ródão, adiante também designada por **SCMVVR**, com sede na Rua de Santana, n.º 654; 6030-230 Vila Velha de Ródão, podendo o exercício das respetivas atividades ser desenvolvidas nos diversos edifícios da Instituição, ou em serviço externo, nomeadamente em serviço de SAD.

2) Funções a desempenhar: As inerentes a um(a) Diretor(a) de ERPI, nos termos da Portaria 67/2012 de 21 de março na redação atual

3) Período de trabalho: O período de trabalho é de 35 (trinta e cinco horas) semanais, podendo haver lugar a prestação de trabalho em alguns fins de semana e feriados

4) Remuneração Base: de acordo com o Contrato Coletivo de Trabalho da União das Misericórdias Portuguesas, correspondente à categoria profissional e à experiência reconhecida.

5) Requisitos obrigatórios e preferenciais de candidatura:

5.1 - Obrigatórios

- a) Idade mínima 18 anos;
- b) Possuir Licenciatura em ciências sociais e do comportamento, saúde ou serviços sociais, para o desempenho da função de Diretor (a) técnico (a), legalmente reconhecida em território nacional (conforme Portaria 67/2012 de 21 de março na redação atual);
- c) Disponibilidade para trabalhar em alguns fins de semana e em alguns feriados.
- d) Robustez física e psicológica indispensável para o exercício das funções.

5.2 Preferenciais:

- a) Experiência profissional em Direção de ERPI e domínio da legislação e regulamentação aplicável às estruturas residenciais para Pessoas Idosas (ERPI) e creche.
- b) possuir carta de condução

6) Formalização da candidatura:

6.1. As candidaturas são obrigatoriamente formalizadas através do envio da carta de apresentação e de curriculum, e demais documentação comprovativa, através do endereço eletrónico: rh@scmvvrodao.pt ou pela entrega em mão própria dos mesmos documentos nos Serviços Administrativos, no seguinte horário:

Dias Úteis: Das 9h00 às 12h30 e das 14h00 às 17h30.

Devem ser remetidos/ entregues os seguintes documentos:

Carta de apresentação.

- A) Fotocópia do documento comprovativo das habilitações literárias;
- B) Curriculum Vitae, datado e assinado, onde conste, de forma documentada, a sua experiência profissional, bem como formações que tenha efetuado com relevância para o lugar, nos últimos 5 (cinco) anos e comprovativos da experiência profissional;
- C) Declaração de Consentimento e de Confidencialidade, no âmbito do RGPD - Regulamento Geral de Proteção de Dados (minuta disponível em www.scmvvrodao.pt/candidaturas).
- D) Declaração, sob compromisso de honra, de que possui os requisitos de Robustez física e psicológica indispensável para o exercício das funções

Nota: Se solicitado, os concorrentes obrigam-se a entregar os originais dos documentos ou fotocópias certificadas dos mesmos.

A falta de apresentação, juntamente com a candidatura dos documentos referidos nos pontos anteriores pode implicar, conforme os casos, a não admissão ao processo de recrutamento ou a não consideração de características e qualidades indicadas possuir.

6.2. As falsas declarações são punidas nos termos da lei.

7) Métodos de seleção:

- 1.^a Fase: Avaliação curricular (AC);
- 2.^a Fase: Entrevista Profissional de Seleção (EPS).

8) As listas de candidatos admitidos e excluídos e de classificação final do concurso, serão publicitadas na página eletrónica da **Santa Casa da Misericórdia de Vila Velha de Ródão**, em www.scmvvrodao.pt/candidaturas.

O prazo de validade da presente reserva de recrutamento é de 12 (doze) meses a partir da publicitação da lista de classificação final homologada.

9) Notificações: As notificações dos candidatos são efetuadas preferencialmente por *e-mail*, sendo feitas por correio registado no caso de os candidatos não possuírem email.

Vila Velha de Ródão, 07 de agosto de 2026

A Provedora

Janice Albino R. O.

